

_____, _____
[miejsowość, data]

[nazwa firmy - pracodawcy]

NIP _____

[adres pracodawcy: ulica, numer]

[adres pracodawcy: kod, miasto]

[imię i nazwisko pracownika]

[adres pracownika: ulica, numer]

[adres pracodawcy: kod, miasto]

Wypowiedzenie umowy o pracę

Niniejszym wypowiadam umowę o pracę zawartą dnia _____ [data podpisania umowy o pracę, a nie początku zatrudnienia] w _____ [miejsowość, gdzie została podpisana umowa] pomiędzy _____ [pełna nazwa pracodawcy] a _____ [imię i nazwisko pracownika] z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego _____ [obowiązujący okres wypowiedzenia, np. dwa tygodnie, miesiąc].

Stosunek pracy ustaje z dniem _____ [wpisać datę ostatniego dnia zatrudnienia].

.....
podpis pracownika

Potwierdzam odbiór pisma.

.....
data i podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej