

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
[miejsowość, data]

\_\_\_\_\_  
[nazwa firmy - pracodawcy]

NIP \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
[adres pracodawcy: ulica, numer]

\_\_\_\_\_  
[adres pracodawcy: kod, miasto]

\_\_\_\_\_  
[imię i nazwisko pracownika]

\_\_\_\_\_  
[adres pracownika: ulica, numer]

\_\_\_\_\_  
[adres pracodawcy: kod, miasto]

## **Rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron**

Na podstawie art. 30 §1 pkt 1 kodeksu pracy rozwiązujemy umowę o pracę zawartą dnia \_\_\_\_\_ [data podpisania umowy o pracę, a nie początku zatrudnienia] w \_\_\_\_\_ [miejsowość, gdzie została podpisana umowa] pomiędzy \_\_\_\_\_ [pełna nazwa pracodawcy] a \_\_\_\_\_ [imię i nazwisko pracownika].

Zgodnie ustalamy, że stosunek pracy ustaje z dniem \_\_\_\_\_ [wpisać datę ostatniego dnia zatrudnienia, zgodnie z porozumieniem].

.....  
podpis pracownika

.....  
podpis pracodawcy